



**Türkische Gemeinde in
Baden-Württemberg e.V.**



Wie gelingen Videokonferenzen?

Aufgrund der aktuellen Corona-Pandemie und dadurch fortschreitender Digitalisierung ist heute die Nutzung von Videokonferenz-Software auf beruflicher wie privater Ebene unverzichtbar geworden.

Ob Microsoft Teams, Zoom oder WebEx – Bei der Nutzung von Videokonferenzsystemen gibt es einige Aspekte, die Sie beachten sollten. Wir haben für Sie die wichtigsten Hinweise zum Gelingen Ihrer Konferenz im Folgenden zusammengestellt.



Die Vorbereitung

Anders wie bei persönlichen Besprechungen ist man bei Videokonferenzen auf die Technik angewiesen. Eine reibungslose Technik ist die Grundvoraussetzung für eine erfolgreiche Videokonferenz. Damit die Konferenz pünktlich und möglichst reibungslos starten kann, sollten vorab die folgenden technischen Voraussetzungen geprüft werden:

- Funktioniert der Einwahllink?
- Ist die Internetverbindung gut?
- Sind das Mikrophon an und die Sprechlautstärke richtig eingestellt?
- Funktioniert die Kamera?

Ihr Auftreten

Der Hintergrund

Die Kamera zeigt nicht nur Sie, sondern auch Ihren Hintergrund, d. h. auch was in Ihrer Umgebung passiert. Für einen professionellen Eindruck sollte Ihre Umgebung schlicht und neutral eingerichtet sein. Sollte dies nicht möglich sein, können Sie in den meisten Videokonferenzsystemen den Hintergrund ändern. In diesem Fall ist ein einfarbiger, heller Hintergrund nicht zu empfehlen, da er blass macht.

Ihr Verhalten

Für jedes Meeting ist eine kurze Vorstellungsrunde bzw. Begrüßung wichtig. Wie bei persönlichen Besprechungen gilt grundsätzlich auch bei Videokonferenzen laut und deutlich zu sprechen. Halten Sie Disziplin, hören Sie aufmerksam zu, sprechen Sie nicht durcheinander und lassen Sie andere Beteiligte ausreden. Konzentrieren Sie sich nur auf die Besprechung. Anrufe oder E-Mails nebenbei sollten Sie im Idealfall vermeiden. Ist die Konferenz beendet, achten Sie darauf, dass die Verbindung ordnungsgemäß getrennt wird, sodass die Teilnehmer Sie nicht weiter hören und sehen können.



Die Beleuchtung

Für Videokonferenzen sind mehrere Lichtquellen zu empfehlen. Dabei ist auf die Position der Lichtquellen zu achten. Vermeiden Sie Gegenlicht, denn dann wirkt das Bild möglicherweise verblasst. Setzen Sie sich nicht mit dem Rücken zum Fenster. In diesem Fall wird das Licht von hinter Ihnen einfallen und Sie werden als schwarze Silhouette angezeigt.

Die Akustik

Eine ruhige Umgebung ist einer der wichtigsten Grundlage für eine erfolgreiche Videokonferenz. Ein Headset ist zu empfehlen. Mit dem Einsatz eines Headsets wird Ihre eigene Stimme abgedämpft, Hintergrundgeräusche rausgefiltert und unschöne Rückkopplungen werden vermieden. So werden alle anderen Teilnehmer Sie besser verstehen.

Weitere Tipps für eine gelungene Videokonferenz

1. Schalten Sie alle Benachrichtigungen des Gerätes aus.
2. Setzen Sie Ihre Kamera mittig vor Ihnen auf Augenhöhe.
3. Auch bei Videokonferenzen ist es wichtig, dem Gegenüber in die Augen zu schauen. Ihr Blick sollte zumindest wenn Sie sprechen, in die Kamera gerichtet sein.
4. Achten Sie auf Ihre Eigenpräsentation. Denken Sie an die passende Kleidung.
5. Schalten Sie sich bei längeren Sprechpausen auf "stumm", wenn Sie gerade nicht sprechen. Dann haben die anderen Teilnehmer weniger Nebengeräusche.
6. Sollten Sie Ihren Bildschirmen mit allen anderen Teilnehmern teilen, schließen Sie alle nicht benötigten Fenster und Anwendungen.